

**RELATÓRIO/ATA DE REUNIÕES****Data da Reunião:** 24/02/2021**Hora início:** 14:30 h **Hora fim:** 16:15 h**Local:** Plataforma do Google Meet**Município envolvido:** Quilombo**Assuntos:** Apresentação de Metodologia e Palestra Técnica**PARTICIPANTES**

Nome	Entidade	Situação	Presença
Anderson Luiz Bello	-	-	online
Luiza Nery	-	-	online
Felipe Probst	-	-	online
Aracelis Farias	-	-	online
Regina Alvares	-	-	online
Julia S. Silva	CINCATARINA	-	online
Guilherme Macedoni	CINCATARINA	-	online
Taffare Antonio Simão	Secretaria Municipal de Controladoria Geral	Titular	online
Leandro Pagan	Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo	Titular	online
Luiz Carlos	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	Titular	online
Andre Maranhão	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	Titular	online
Caroline Basso	Secretaria Municipal de Educação e Esportes	Suplente	online
Luiz Carlos	Secretaria Municipal de Promoção Social	Suplente	online
Rebecca Luis Feres	Sociedade Civil	Titular	online
Clayton Alvares	Engenheiro Florestal	Titular	online

**NOTAS DE REUNIÃO**

Iniciou-se a reunião verificando os membros presentes da Comissão de Elaboração do Plano Diretor. A equipe técnica do CINCATARINA, por meio do Sr. Anderson, explicou o motivo da existência de uma comissão para revisão do Plano Diretor, falou os objetivos da revisão da lei, explicou sobre o CINCATARINA que através de lei municipal, passa a fazer parte do município, atuando com uma equipe multidisciplinar na revisão do Plano Diretor, discorreu que o objetivo da reunião é apresentar a metodologia de revisão da legislação, bem como, apresentar a palestra técnica que objetiva o alinhamento dos conhecimentos técnicos dos membros da comissão. Em sequência, deu início a apresentação da metodologia, falando sobre o Estatuto da Cidade, do prazo para a revisão da legislação do Plano Diretor vigente, dos objetivos do Plano Diretor, da função social da cidade, das etapas do processo de revisão do Plano Diretor, sendo: metodologia, dados técnicos, cartogramas técnicos, dados comunitários, diagnóstico, prognóstico, lei do Plano Diretor, lei de Parcelamento do Solo, lei de Uso e Ocupação do Solo, Código de Edificações, Código de Posturas, audiência pública, revisão final e entrega da revisão do Plano Diretor. Após, apresentou as atribuições da comissão durante o processo de revisão da lei, quanto a análise, discussão, proposição e aprovação de todo o material elaborado e discorreu sobre o conselho municipal de desenvolvimento. Em sequência, apresentou as formas de participação popular, sendo digital (formulários e e-mail), protocolo, apresentou o site de revisão da lei, discorreu sobre a participação de forma presencial com a realização das reuniões comunitárias em locais pré-estabelecidos, comentando a possibilidade de serem executadas quatro reuniões comunitárias, sendo elas duas na área urbana e duas na área rural, nas quais a comissão deverá definir os locais de realização, além disso, discorreu da aplicação da metodologia CDP (condicionantes, potencialidades e deficiências) durante as reuniões comunitárias, falou da publicidade do processo, através de publicações em diário oficial, imprensa local e materiais informativos e institucionais. Ademais, o Sr. Anderson discorreu que a comissão deverá realizar a análise dos textos da metodologia. Posteriormente, foi realizada a palestra técnica apresentada pela Sr. Regina, onde foram abordados, na forma de apresentação ilustrativa, as principais diretrizes para revisão do Plano Diretor, sendo: o desenvolvimento sustentável, o incentivo ao uso misto, a flexibilidade de atividades econômicas, atualização da legislação, o crescimento ordenado e a desburocratização de processos. Demonstrou uma série de cartogramas técnicos já elaborados, nos quais são integrantes do diagnóstico técnico do município e mencionou sobre a importância da coleta de dados da população, demonstrando resultados parciais obtidos do formulário online. Falou-se das consequências da falta de planejamento eficaz, citando o crescimento urbano desordenado. Em seguida, explanou com exemplos negativos e positivos, o que é uma cidade para pessoas, citando quatro eixos principais: imagem da cidade (uso misto, parâmetros urbanísticos, fachada ativa e fruição pública), espaços públicos (calçadas, arborização e mobiliário urbano) Mobilidade (transporte público, meios alternativos, acessibilidade e vagas de veículos) e cultura e lazer (patrimônio cultural, atrativo rural, ambientes convidativos e eventos comunitários). Na sequência, a Sr. Regina indagou à comissão sobre qual é a cidade que temos hoje e qual a cidade que queremos para o futuro, ademais, apresentou as formas de contribuição da população para coletar os dados pertinentes a indagação, falando que o próximo passo são as reuniões comunitárias, explicou que nelas será aplicado a metodologia do CDP que coletará as demandas da população, fornecendo subsídios para elaboração de diretrizes para o Plano Diretor. Após, disponibilizou um link para preenchimento do questionário técnico exclusivo para os membros da comissão, explicando que os dados resultantes deste

serão analisados na etapa da leitura comunitária e validados pela comissão posteriormente. Em sequência, foi aberto espaço para discussão, onde o [nome] comentou que agora é o momento de discussão para a revisão do Plano Diretor e o [nome] discorreu da importância da discussão do processo e falou que todo material apresentado serve para embasamento dos trabalhos para a revisão da lei, que a equipe da comissão é formada por representantes de diversos setores e que isso busca atender as necessidades dos diferentes campos da sociedade. O [nome] questionou como foi elaborada a metodologia e quais dados foram utilizados para sua elaboração, o [nome] esclareceu que para a elaboração da metodologia são utilizadas as legislações e resoluções de que tratam o processo de revisão do Plano Diretor, tal como, metodologias já trabalhadas em outros locais com efetiva aplicação, além disso, falou que todo material trabalhado nas reuniões da comissão estará disponível para comunidade através do site. O [nome] comentou muitas vezes os bancos de dados oficiais podem apresentar equívocos, citando que no material do IBGE os limites do município não condizem com os limites territoriais entendidos pelo município, e que isso, acarreta problemas de regularização imóveis rurais nos limites do município, além disso, falou que este assunto deve ser discutido primeiramente pela comissão. O [nome] comentou que além dos limites municipais, deve-se discutir a questão da regularização das áreas das quadras já existentes dentro do perímetro urbano e que se deve ouvir os setores de arquitetura, engenharia e tributação, pois, são os que mais recebem reclamações no município relacionados a estes assuntos. O [nome] esclareceu que a revisão do Plano Diretor não engloba a regularização e adequação do perímetro urbano, pois isso, é tratado em lei específica e que apenas o Plano Diretor se adequa ao perímetro urbano, além disso, a [nome] relatou a dificuldade encontrada para se determinar os demais perímetros urbano existentes no município, no processo de elaboração da leitura técnica. Além disso, a equipe do CINCATARINA discorreu que todo o material elaborado deverá ser analisado pela comissão e que esta poderá apontar informações que devem ser incluídas no diagnóstico, bem como, apontar retificações coletivas, quando não concordar com as disposições apresentadas. Ademais, comentaram que os representantes da comissão devem trazer as demandas de seus setores para discussões e levar os assuntos debatidos nas reuniões para estes, que os membros devem analisar os textos da metodologia para aprovação em próxima reunião, bem como, indicar locais para as reuniões comunitárias, que todo material apresentado será disponibilizado por meio do grupo do WhatsApp e pelo site e que após isso, será realizado a análise e aprovação da leitura técnica em reunião futura. Não havendo mais questionamentos e assuntos a serem tratados, deu-se por encerrada a reunião.

#### **Próximos passos da Comissão:**

1. Responder o questionário técnico online;
2. Decidir locais para as reuniões comunitárias;
3. Analisar textos da metodologia;

#### **Próximos passos do CINCATARINA:**

1. Disponibilizar questionário técnico para preenchimento;
2. Disponibilizar material da reunião;
3. Elaborar mapa para as reuniões comunitárias;

### Apresentação de Metodologia e Palestra Técnica – 24.02.2021

Instituição	Situação	Nome	Presença
Secretaria Municipal de Controladoria Geral	Titular	[nome]	<b>Presente</b>
	Suplente	[nome]	Ausente
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo	Titular	[nome]	<b>Presente</b>
	Suplente	[nome]	Ausente
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	Titular	[nome]	<b>Presente</b>
	Suplente	[nome]	Ausente
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	Titular	[nome]	<b>Presente</b>
	Suplente	[nome]	Ausente
Secretaria Municipal de Educação e Esportes	Titular	[nome]	Ausente
	Suplente	[nome]	<b>Presente</b>
Secretaria Municipal de Promoção Social	Titular	[nome]	Ausente
	Suplente	[nome]	<b>Presente</b>
Sociedade Civil	Titular	[nome]	<b>Presente</b>
	Suplente	[nome]	Ausente
Câmara Municipal de Vereadores	Titular	[nome]	Ausente
	Suplente	[nome]	Ausente
Engenheiro Florestal	Titular	[nome]	<b>Presente</b>